

**Antrag auf Befreiung vom Unterricht**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Schüler/-in |  | Klasse |  |
| Ausbildungsbetrieb |  | | |
| Klassenlehrer/-in |  | | |

Ich/Wir beantrage/-n die Befreiung vom Unterricht

|  |  |
| --- | --- |
|  | am       von       Uhr bis       Uhr |
|  | in der Zeit vom       bis zum |

aus

|  |  |
| --- | --- |
|  | betrieblichen Gründen  **(Anmerkung: Eine Unterrichtsbefreiung aus betrieblichen Gründen im letzten Schulhalbjahr vor der Abschlussprüfung ist grundsätzlich nicht zulässig.)** |
| Grund: | (z. B. Betriebliche Fortbildung, Kurzfristiger Arbeitskräftemangel usw.) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | sonstigen Gründen |
| Grund: | (z. B. Führerscheinprüfung usw.) |

**Versäumter Unterrichtsstoff ist selbständig nachzuarbeiten. Die Fachlehrer/-innen können versäumte Klassenarbeiten nachschreiben lassen.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum |  | Unterschrift des Ausbilders |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum |  | Unterschrift des Schülers bzw. der Schülerin |

**Entscheidung der Schule:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Der Antrag wird genehmigt |
|  | Der Antrag wird nicht genehmigt |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum |  | Unterschrift Klassenlehrer/-in bzw. Schulleiter/-in |

Verteiler: Klassenlehrer/-in Schüler/-in Ausbilder/-in